

**КБАТ - корпоратив бошқарувнинг
автоматлаштирилган тизимдан
фойдаланиш бўйича йўриқнома**

КБАТ - электрон хужжат айланиш тизимидан фойдаланиш тартиби

Корпоратив бошқарувни автоматлаштириш тизими (КБАТ) вилоят, шаҳар ва туман ҳокимликлари, давлат ва хўжалик бошқаруви органлари ўртасида электрон хужжат айланишини таъминлаш учун мўлжалланган тизим ҳисобланади.

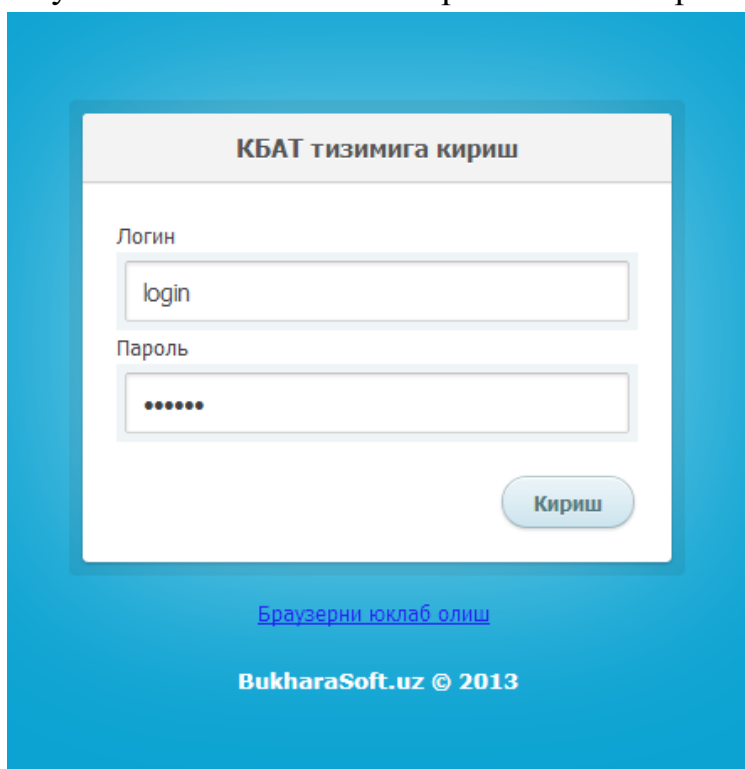
Тизим интернет тармоғи орқали ишлашга мўлжалланган ва ТАС-ИХ зонасида жойлаштирилган.

Тизими манзили: <http://kbat.uz>

Тизим тўлақонли ишлаши учун Google Chrome (юклаб олиш) браузерни ўрнатилган бўлиши керак.

Тизим билан ишлашни бошлаш учун:

1. Компьютерингизни интернет тармоғига уланг ва Google Chrome 20 браузерини ишга туширинг.
2. <http://kbat.uz> сайтига ташриф буюринг
3. Формага ўзингизнинг логин ва паролингизни киритинг



КБАТ тизимига кириш

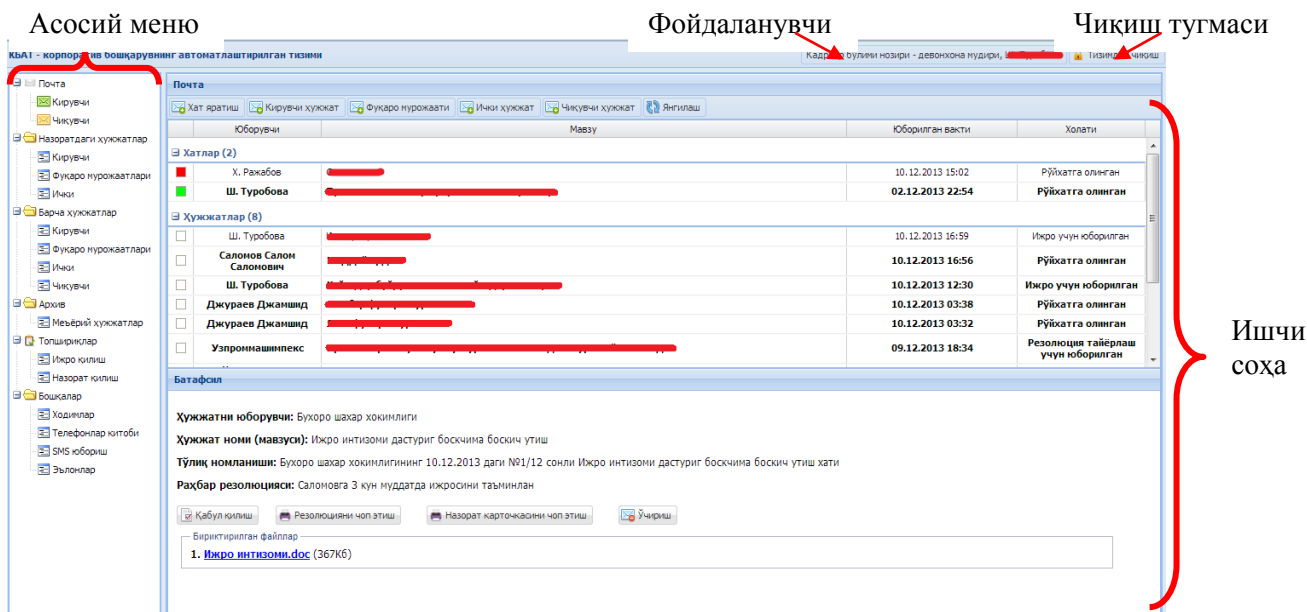
Логин

Пароль

[Браузерни юклаб олиш](#)

BukharaSoft.uz © 2013

Тизим интерфeyси куйидаги қисмлардан ташкил топган:



Асосий Меню куйидаги қисмлардан ташкил топган:

1.Почта – тизимнинг ички почта хизмати.

Фойдаланувчиларга келувчи ҳамма ҳужжатлар, топшириқлар, хатлар “Кирувчи” бўлимида жойлашади.

Фойдаланувчи юборган ҳужжатлар, топшириқлар ва хатлар “Чиқувчи” бўлимида жойлашади.



Ишчи соҳада кирувчи ёки чиқувчи хужжатлар турига мос гуруҳларга ажратилиб акслантирилади:

Почта

Кат яратиш
 Кирувчи хужжат
 Фуқаро мурожаати
 Ички хужжат
 Чиқувчи хужжат
 Янгилаш

Юборувчи	Мавзу	Юборилган вақти	Ҳолати
Хатлар (2)			
<input checked="" type="checkbox"/> Х. Ражабов	[Redacted]	10.12.2013 15:02	Рўйхатга олинган
<input checked="" type="checkbox"/> Ш. Турбова	[Redacted]	02.12.2013 22:54	Рўйхатга олинган
Хужжатлар (8)			
<input type="checkbox"/> Ш. Турбова	[Redacted]	10.12.2013 16:59	Ижро учун юборилган
<input type="checkbox"/> Саломов Салом Саломович	[Redacted]	10.12.2013 16:56	Рўйхатга олинган
<input type="checkbox"/> Ш. Турбова	[Redacted]	10.12.2013 12:30	Ижро учун юборилган
<input type="checkbox"/> Джураев Джамшид	[Redacted]	10.12.2013 03:38	Рўйхатга олинган
<input type="checkbox"/> Джураев Джамшид	[Redacted]	10.12.2013 03:32	Рўйхатга олинган
<input type="checkbox"/> Узпромашинпекс	[Redacted]	09.12.2013 18:34	Резолюция тайёрлаш учун юборилган

Батафсил

Хужжатни юборувчи: Бухоро шаҳар ҳокимлиги
Хужжат номи (мавзуси): Ижро интизоми дастуриг босқичма босқич утиш
Тўлиқ номланиши: Бухоро шаҳар ҳокимлигининг 10.12.2013 даги №1/12 сонли Ижро интизоми дастуриг босқичма босқич утиш хати
Раҳбар резолюцияси: Саломовга 3 кун муддатда ижросини таъминлан

Қабул қилиш
 Резолюцияни чоп этиш
 Назорат карточкасини чоп этиш
 Учириш

Бириктирилган файллар

1. [Ижро интизоми.doc](#) (367Кб)

Юбориладиган хатлар даражасига караб қуйидаги турларда бўлиши мумкин: оддий, муҳим, шошилинч, ижро учун ва маълумот учун.



Хатларнинг даражаси рўйхатнинг чап қисмида жойлашган ранг индикаторларидан билиниб туради:

Юборувчи	Мавзу	Юборилган вақти	Холати
Х. Ражабов	[Redacted]	10.12.2013 15:02	Рўйхатга олинган
Ш. Турובה	[Redacted]	02.12.2013 22:54	Рўйхатга олинган

Хужжатлар (8)

Юборувчи	Мавзу	Юборилган вақти	Холати
Ш. Турובה	[Redacted]	10.12.2013 16:59	Ижро учун юборилган
Саломов Салом Саломович	[Redacted]	10.12.2013 16:56	Рўйхатга олинган
Ш. Турובה	[Redacted]	10.12.2013 12:30	Ижро учун юборилган
Джураев Джаншид	[Redacted]	10.12.2013 03:38	Рўйхатга олинган
Джураев Джаншид	[Redacted]	10.12.2013 03:32	Рўйхатга олинган
Узпромашинпекс	[Redacted]	09.12.2013 18:34	Резолюция тайёрлаш учун юборилган

Батафсил

Хужжатни юборувчи: Бухоро шаҳар ҳокимлиги
 Хужжат номи (мавзуси): Ижро интизоми дастуриг босқичма босқич утиш
 Тўлиқ номланиши: Бухоро шаҳар ҳокимлигининг 10.12.2013 даги №1/12 сонли Ижро интизоми дастуриг босқичма босқич утиш хати
 Раҳбар резолюцияси: Саломовга 3 кун муддатда ижросини таъминлан

Қабул қилиш Резолюцияни чоп этиш Назорат карточкасини чоп этиш Учиршиш

Бириктирилган файллар

1. [Ижро интизоми.doc](#) (367Кб)

Янги хат яратиш учун рўйхатдан юқорида жойлашган меню сатридан “Хат яратиш” тугмасига босилади:

Почта

Хат яратиш Кирувчи хужжат Фуқаро мурожаати Ички хужжат Чикувчи хужжат Янгилаш

Юборувчи	Мавзу	Юборилган вақти	Холати
Х. Ражабов	[Redacted]	10.12.2013 15:02	Рўйхатга олинган
Ш. Турובה	[Redacted]	02.12.2013 22:54	Рўйхатга олинган

Хужжатлар (8)

Юборувчи	Мавзу	Юборилган вақти	Холати
Ш. Турובה	[Redacted]	10.12.2013 16:59	Ижро учун юборилган
Саломов Салом Саломович	[Redacted]	10.12.2013 16:56	Рўйхатга олинган
Ш. Турובה	[Redacted]	10.12.2013 12:30	Ижро учун юборилган
Джураев Джаншид	[Redacted]	10.12.2013 03:38	Рўйхатга олинган
Джураев Джаншид	[Redacted]	10.12.2013 03:32	Рўйхатга олинган
Узпромашинпекс	[Redacted]	09.12.2013 18:34	Резолюция тайёрлаш учун юборилган

Батафсил

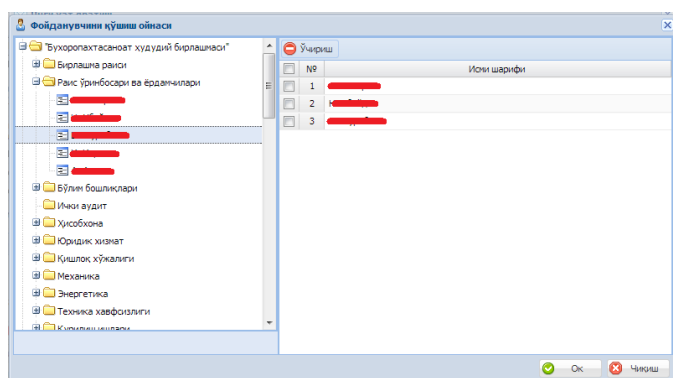
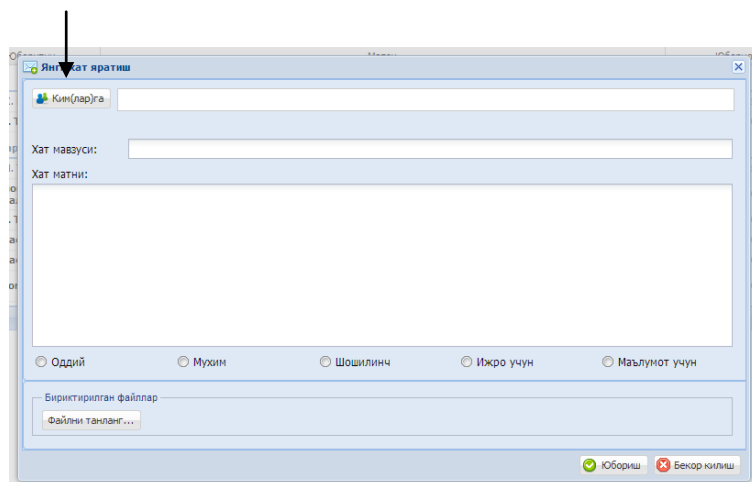
Хужжатни юборувчи: Бухоро шаҳар ҳокимлиги
 Хужжат номи (мавзуси): Ижро интизоми дастуриг босқичма босқич утиш
 Тўлиқ номланиши: Бухоро шаҳар ҳокимлигининг 10.12.2013 даги №1/12 сонли Ижро интизоми дастуриг босқичма босқич утиш хати
 Раҳбар резолюцияси: Саломовга 3 кун муддатда ижросини таъминлан

Қабул қилиш Резолюцияни чоп этиш Назорат карточкасини чоп этиш Учиршиш

Бириктирилган файллар

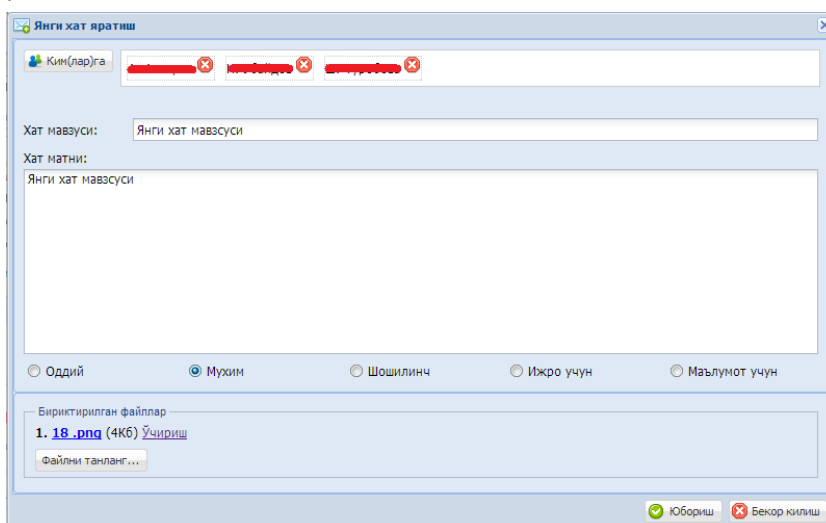
1. [Ижро интизоми.doc](#) (367Кб)

Ҳосил бўлган ойнадан “Ким(лар)га” тугмаси ёрдамида хатни олувчилар танланади.



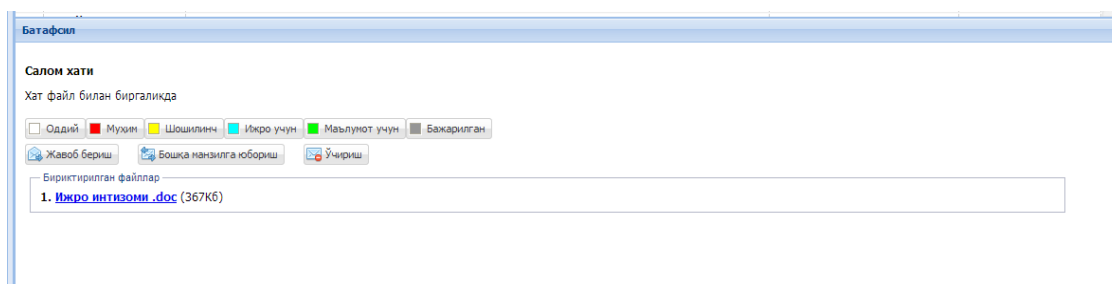
Фойдаланувчиларни танлаб “Ок” тугмаси босилгандан сўнг, танланган фойдаланувчилар хат яратиш ойнасининг “Ким(лар)га” бўлимида ҳосил бўлади.

Хатнинг мавзуси ва матни ёзилади, агар керак бўлса файл бириктирилади ва “Юбориш” тугмаси босилади:

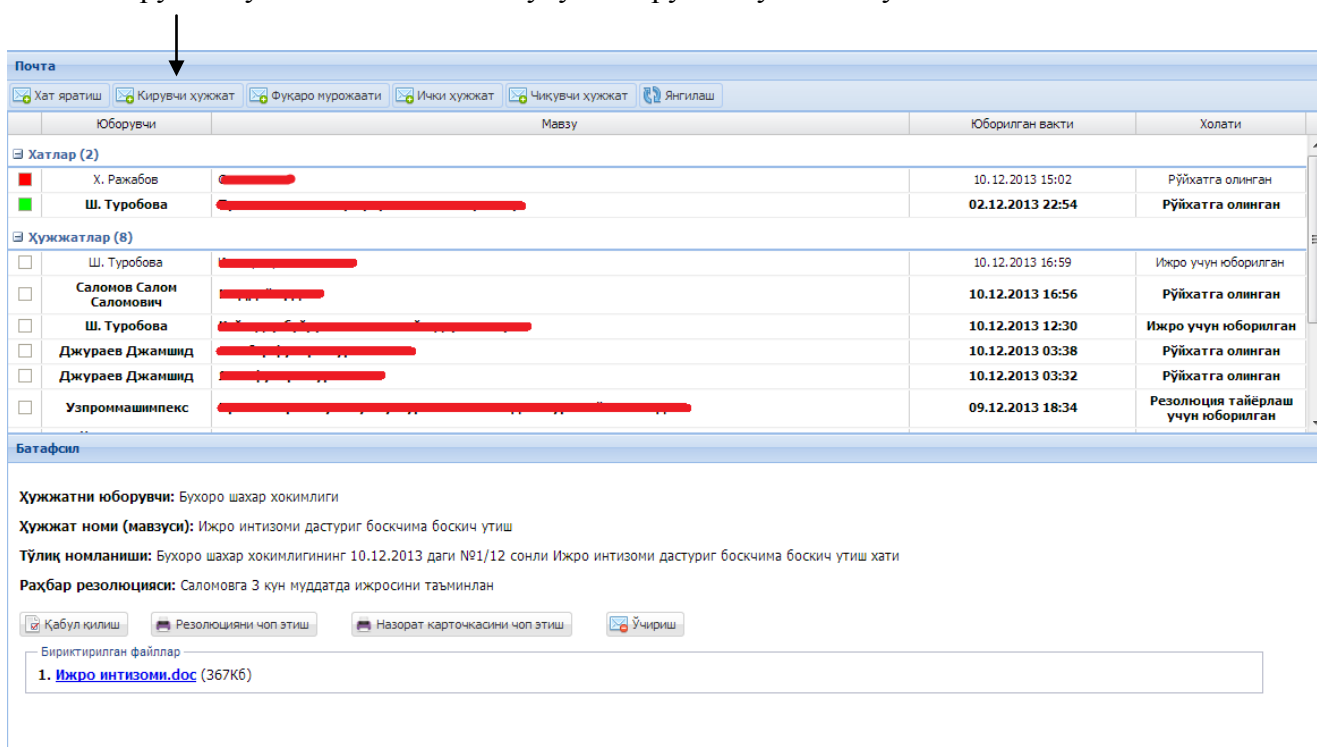


Юборилган хат чиқувчи ҳужжатлар рўйхатида кўринади.

Хатнинг мазмуни ва у билан бажарилиши мумкин бўлган амаллар “Батафсил” панелида акслантирилиб туради. Хатга “Жавоб бериш”, уни “Бошқа манзилга юбориш” ёки “Ўчириш” мумкин.



Кирувчи ҳужжат ҳосил қилиш учун “Кирувчи ҳужжат” тугмасига босилади:



Ҳосил қилинган ойна тўлдирилади ва сақлаш тугмаси босилади:

Юборувчи маълумотлари

Юборувчи тури: Қонунчилик палатаси | Юборувчи номи: Олий Мажлис Қонунчилик палатаси | Ҳужжат тури: Қарор | Ҳужжат санаси: 25.12.2013 | Ҳужжат рақами: 12

Ҳужжатнинг номланиши ёки қисқича мазмуни:
Ҳужжатнинг мазмуни:
Ҳужжатнинг тўлиқ номланиши:
Олий Мажлис Қонунчилик палатасининг 25.12.2013 даги №12 сонли Ҳужжатнинг мазмуни қарори

Юборувчи томонидан насул шахс: | Телефони: | Электрон манзили: | Ким томонидан инроланган:

Рўйхатга олиш маълумотлари

Ҳужжат келган сана: 25.12.2013 | Етказиш тури: Оддий почта орқали | Рўйхатга олиш китоби: қўқори | Тартиб рақами: 5 | Рўйхатга олиш рақами: ю: 5

Сақлаш | Чоп

Ҳужжат сақлангандан сўнг унга файлларни бириктириб, резолюция тайёрлашга юбориш ёки ҳужжат карточкасини чоп этиш мумкин:

Резолюция лойиҳаси тайёрлангандан сўнг тасдиқлашга юборилади

Резолюция тасдиқланиб назоратчига юборилади:

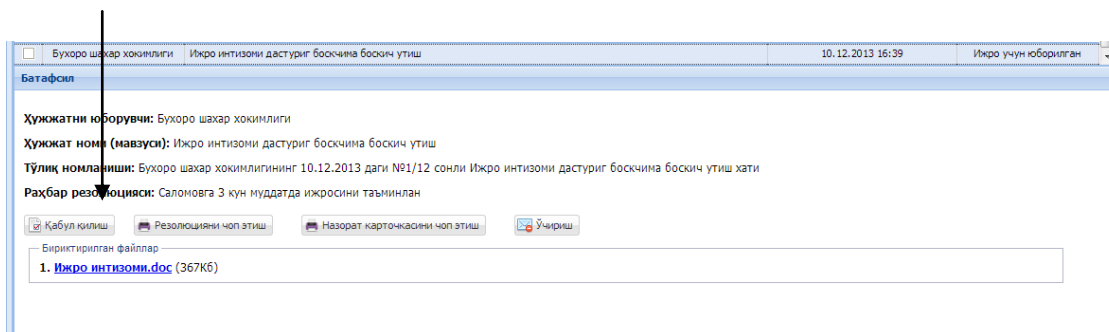
№	Ижрочи	Ижро мuddати	Тақоррлангани	Итоҳ
1	А. Аневоров	28.12.2013	Хар ҳафта	
2	Н. Убайдов	28.12.2013	Хар ҳафта	

Ҳужжатни назорат қилувчи ҳодим ижро мuddати ва ижрочиларни танлаб “Юбориш” тугмасини босади. Ҳужжат ижрочиларнинг “Кирувчи” хатларига бориб тушади, ҳамда ижрочиларнинг мобил телефонларига янги ҳужжат келиб тушганлиги тўғрисида маълумот етказилади.

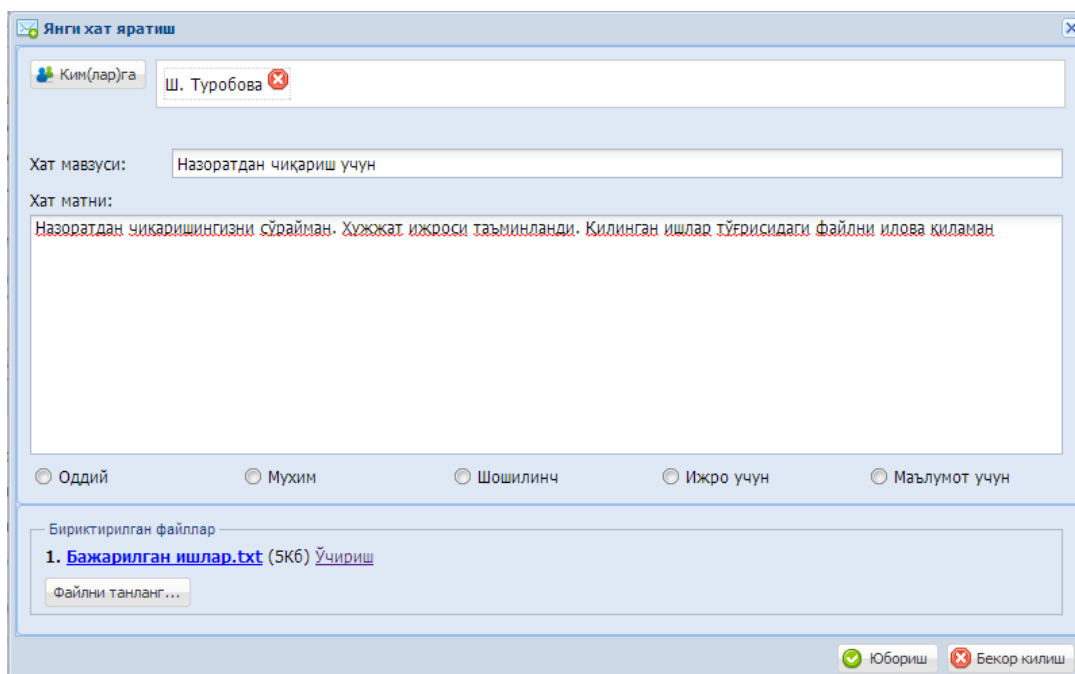
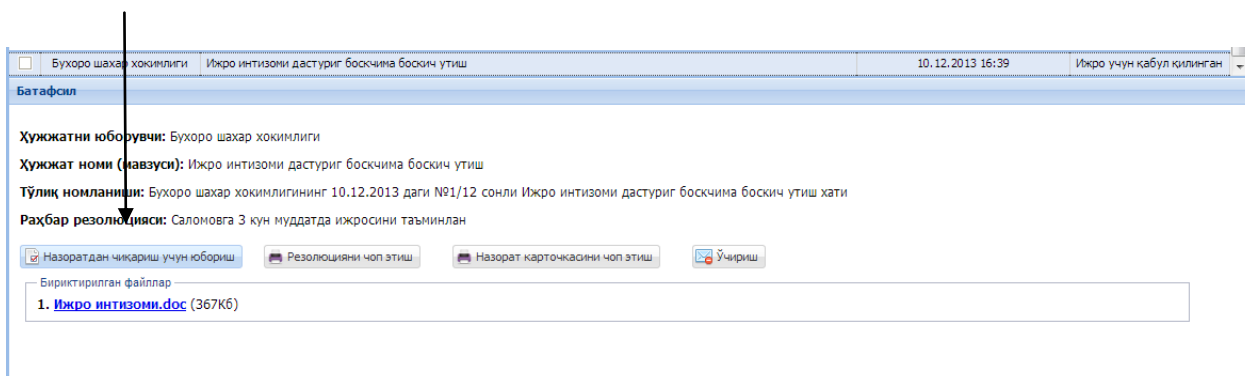
“Фуқаро мурожаатлари”, “Ички ҳужжатлар” ҳам худди шу тартибда ижрочиларга етказилади.

“Чиқувчи ҳужжатлар” фақатгина тизимда рўйхатдан ўтади.

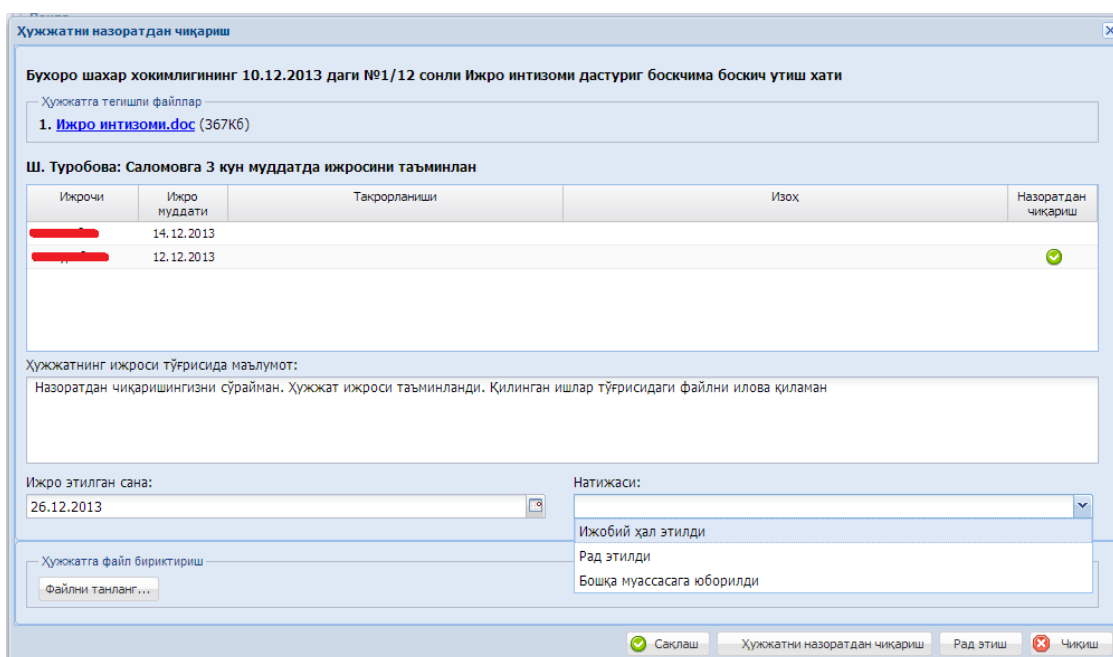
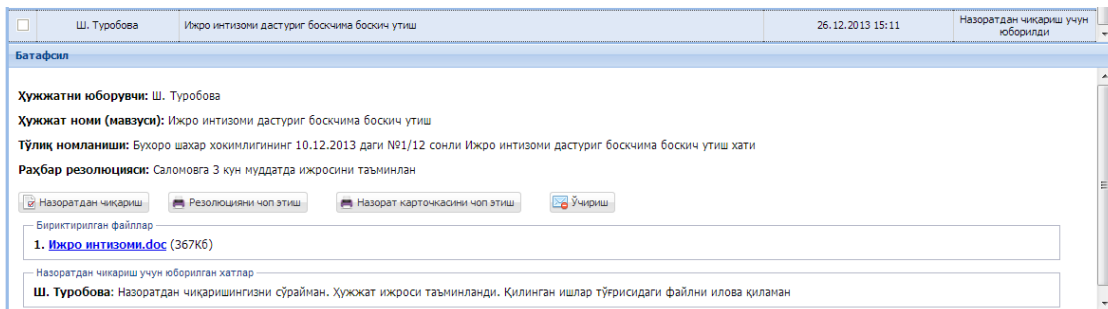
Ижрочи ўзига юборилган ҳужжатни қабул қилиб олади:



Ҳужжатнинг ижросини таъминлаб бўлганидан сўнг назоратчига ҳужжатни назоратдан чиқариш ҳақида хат юборади:



Ҳужжатни назорат қилувчи ходим почтасига “Назоратдан чиқариш учун” ҳолатидаги хат келиб тушади ва назорат қилувчи ҳужжатни назоратдан чиқариши, қайтариши ёки бошқа ходим (ташкилот) га юбориши мумкин.



Асосий менюнинг “Назоратдаги ҳужжатлар” бўлимида ҳозирда назоратда турган ҳужжатлар рўйхати жойлашган бўлади:

Назоратда турган кирувчи ҳужжатлар							
		Неча кун: 1		Ижрочи:			
№	Ҳужжат тури, санаи ва рақами	Раҳбар резолюцияси	Ижрочилар	Ижро мuddати	Ҳолати	Ижро этилган сана	Ижроси тўғрисида маълумот
1	Ўз.Р. Вазирлар Маҳкамаси 03.12.2013 даги 12 рақамли қарори	Барча ташкилот аъзоларига маълумот ва ижро учун, 3 кун мuddат		08.12.2013 -19 кун	Назоратда		Ижро учун қабул қилинди ва бажарилди
2	Ўз.Р. Вазирлар Маҳкамаси 03.12.2013 даги 123 рақамли қонуни	Ҳужжат кичкача назмуни		05.12.2013 -22 кун	Бажарилмаган		2 хатга асосан

Жами 2 та ҳужжат

Асосий менюнинг “Барча ҳужжатлар” бўлимида тизимда жорий фойдаланувчига тегишли бўлган барча ҳужжатлар рўйхати жойлашади:

1) Кирувчи

Рўйхатга олинган барча кирувчи ҳужжатлар							
Юбуровчи ташкилот		Ҳужжат рақами					
№	Юбуровчи	Ҳужжатнинг рақами ва санаи	Кири рақами ва санаи	Ҳужжат назмуни (фина ҳақида)	Масъул бўлиш, ходим	Бажарилиши ва назоратдан чиқарилиш ҳолати	
1	Ўз.Р. Вазирлар Маҳкамаси	№ 123 03.12.2013	№ 1 03.12.2013	Ҳужжат кичкача назмуни	Джуреев Ж-Дастурчилар	Назоратдан чиқарилган 2 хатга асосан	
2	Ўз.Р. Вазирлар Маҳкамаси	№ 12 03.12.2013	№ 2 03.12.2013	ИЖРО ИНТИЗОМИНИ МУСТАҲҚАМЛАШ ЧОРА-ТАДБИРЛАРИ Тўғрисида	Мухтаров А-Дастурчилар, Ахмедов А-Дастурчилар	Назоратдан чиқарилган Ижро учун қабул қилинди ва бажарилди	
3	Ўз.Р. Вазирлар Маҳкамаси	№ 12 28.11.2013	№ 4 28.11.2013			Назорат учун юборилган	
4	Ўз.Р. Вазирлар Маҳкамаси	№ 123 28.11.2013	№ 3 28.11.2013	қас		Резолюция тасдиқлаш учун юборилган	
5	Ўз.Р. Президент Девони	№ 15 28.11.2013	№ 2 28.11.2013	Кичкача назмуни	Ахмедов А-Дастурчилар, Ахмедов Ф-Дастурчилар, Мухтаров А-Дастурчилар	Ижро учун юборилган	

Жами 5 та ҳужжат

Чоп этиш

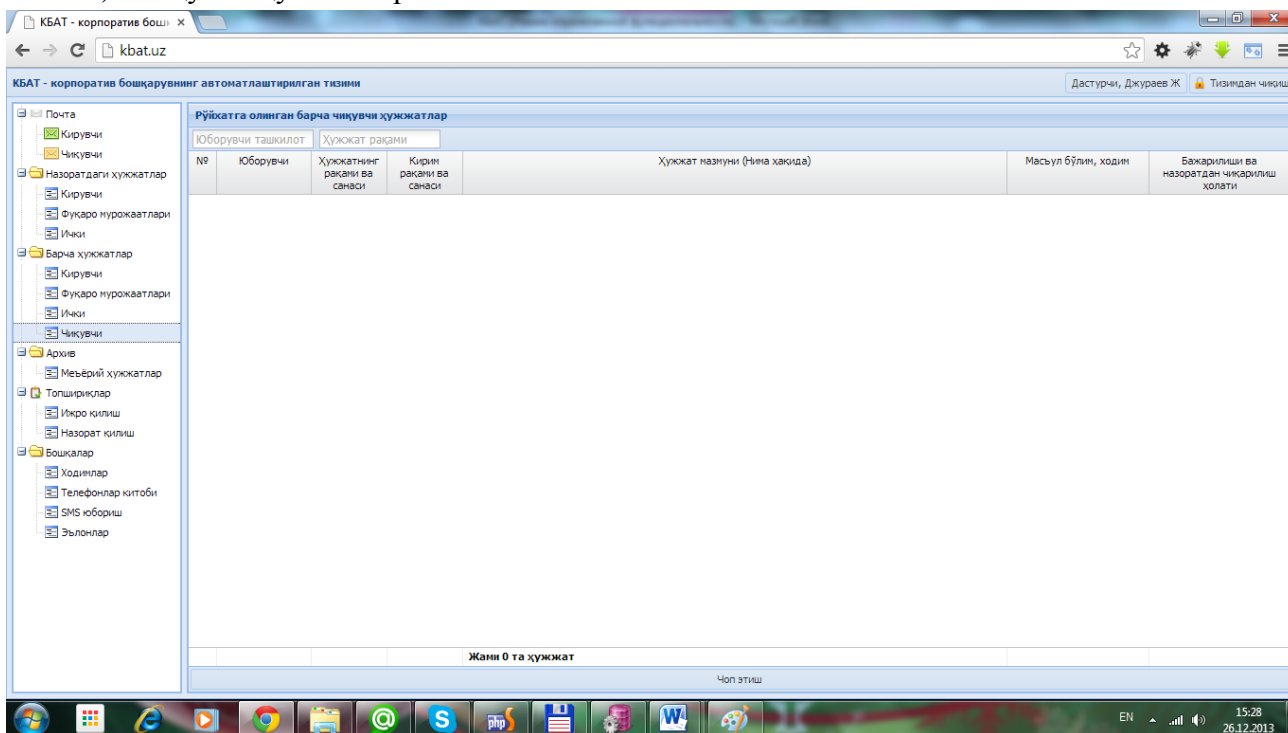
2) Фуқаро мурожаатлари

№	Мурожатнинг кириши		Мурожат қилувчининг		Мурожаатнинг қисқача мазмуни	Такрор?	Раҳбар топшириғи	Масъул икромчилар	Бажарилиши ва назоратдан чиқарилиш ҳолати
	рақами	санаси ва қаврдан келганлиги	Ф.И.О.	яшаш манзили					
Чоп этиш									

3) Ички ҳужжатлар

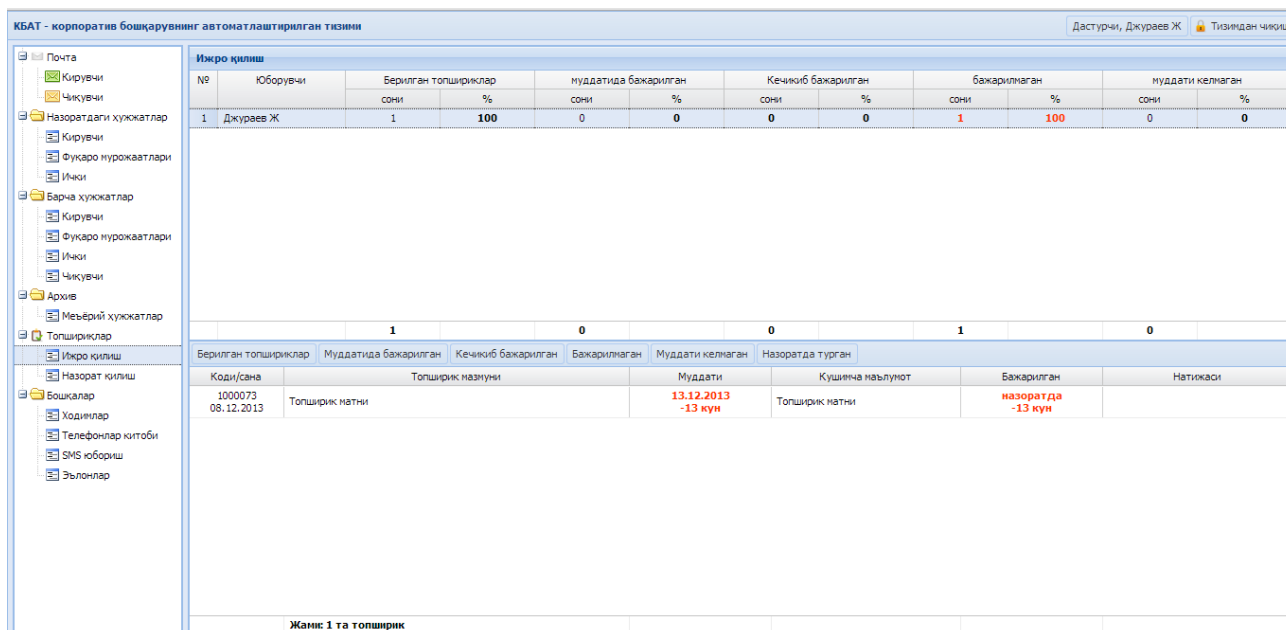
№	Корхона раҳбарининг буйруғи			Мазмуни (Ҳана ҳақида)	Асос	Масъул икромчилар	Бажарилиши
	Рақами	Санаси	Эб назорат картончаси рақами				
Чоп этиш							

4) Чиқувчи ҳужжатлар



Дастурнинг меъёрий ҳужжатлар бўлимида ташкилотнинг меъёрий ҳужжатлари, иш юритиш учун зарур ҳужжатлар, қарорлар ва қонунлар мажмуаси жойлашади.

Топшириқлар бўлимининг “Ижро қилиш” бўлимида жорий фойдаланувчига юклатилган топшириқлар рўйхати жойлашган.



Топширик устига ўнг тугмачани босиш билан топширикни бажариш натижасини юбориш мумкин:

The screenshot shows a software interface with a sidebar on the left containing folders like 'Ички', 'Чыкувчи', 'Архив', and 'Мезерий хужжатлар'. The main area displays a table of tasks. A task card for 'Топширик нати' is highlighted, with a 'Натюка' button (marked with a star) being clicked. This action opens a dialog box titled 'Топширик натижаси'. The dialog box contains a text field for 'Ижро этилган сана:' (Execution date) with a calendar icon, two buttons: 'Бугун ижро этилган' (Executed today) and 'Ижро этилмаган' (Not executed), and a larger text area for 'Ижроси ҳақида маълумот:' (Information about the execution). At the bottom of the dialog are 'Саклаш' (Save) and 'Бекор қилиш' (Cancel) buttons.

Назорат қилиш бўлиmidан тизимнинг бошқа фойдаланувчиларига топшириклар бириктириш, юборилган топширикларни кўриш ва бошқариш мумкин.

The screenshot shows the 'Назорат қилиш' (Monitoring) interface. It features a sidebar on the left with folders like 'Почта', 'Кирувчи', 'Чыкувчи', 'Назоратдаги хужжатлар', 'Барча хужжатлар', 'Архив', and 'Мезерий хужжатлар'. The main area displays a table with columns for '№', 'Ижрочи' (Executor), 'Берилган топшириклар' (Assigned tasks), 'муддатда бажарилган' (Completed in time), 'Бажарилган топшириклар' (Completed tasks), 'кечкиб бажарилган' (Completed on time), 'бажарилмаган' (Not completed), 'муддати келмаган' (Deadline not met), and 'Назоратда турган' (Under monitoring). The table lists four tasks assigned to 'Ахмедов А', 'Ахмедов Ф', 'Джуреев Ж', and 'Мухтаров А'. Each task has a completion percentage of 25% and a status of 'назоратда' (under monitoring) with a '-14 кун' (14 days) remaining. Below the table, there are summary statistics: 'Берилган топшириклар: 4', 'Муддатда бажарилган: 0', 'Бажарилган топшириклар: 4', 'кечкиб бажарилган: 0', 'бажарилмаган: 4', 'муддати келмаган: 0'. At the bottom, it says 'Жами: 1 та топширик' (Total: 1 task).

Янги топширик қўшиш учун сичқончанинг ўнг тугмаси босилади

№	Ижрочи	Берилган топшириклар		муддатда бажарилган		Берилган топшириклар		кечкиб бажарилган		Бажарилмаган		муддати келмаган	
		сон	%	сон	%	сон	%	сон	%	сон	%	сон	%
1	Ахмедов А	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
2	Ахмедов Ф	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
3	Джурев Ж	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
4	Мухтаров А	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
		4		0		4		0		4		0	

Берилган топшириклар	Муддатда бажарилган	Кечкиб бажарилган	Бажарилмаган	Муддати келмаган	Назоратда турган
Коди/сана	Топширик мазмуни	Муддати	Кўшича маълумот	Бажарилган	Натижаси
1000074 08.12.2013	Иккинчи топширик қўшиш	12.12.2013 -14 кун		назоратда -14 кун	

Ҳосил бўлган ойнада топширик ижрочилари, топширик мазмуни, муддати ва қўшимча маълумот қўшилиши мумкин

Янги топширик қўшиш

Ижрочи(лар):

Топширик мазмуни:

Муддати: Кун:

Қўшимча маълумот:

Топшириқни ўзгартириш учун шу топшириқ устига сичқонча ўнг тугмаси босилиб “кўриш/тахрирлаш” бўйруғи танланади.

№	Икромчи	Берилган топшириқлар		муддатда бажарилган		Берилган топшириқлар		кечкиб бажарилган		бажарилмаган		муддати келмаган	
		сон	%	сон	%	сон	%	сон	%	сон	%	сон	%
1	Ахмедов А	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
2	Ахмедов Ф	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
3	Джурраев Ж	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
4	Мухтаров А	1	25	0	0	1	25	0	0	1	100	0	0
		4		0		4		0		4		0	

Коди/сана	Топшириқ мазмуни	Муддати	Кушияча маълумот	Бажарилган	Натижаси
1000074 08.12.2013	Иккинчи топшириқ кушиш	12.12.2013 -14 кун		назоратда -14 кун	

Жами: 1 та топшириқ

Топшириқни ўзгартириш форасидан ижро қилинган ҳолатини ҳам қиритиш мумкин.

Топшириқни таҳрирлаш

Икромчи(лар): Ахмедов А

Топшириқ мазмуни:
Иккинчи топшириқ кушиш

Муддати: кун:

Кушияча маълумот:

Ижро этилган сана:

Ижроси ҳақида маълумот:

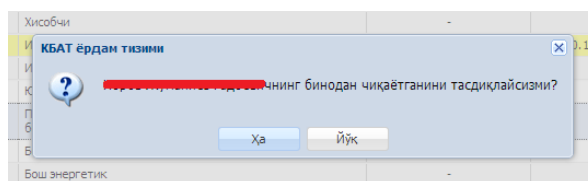
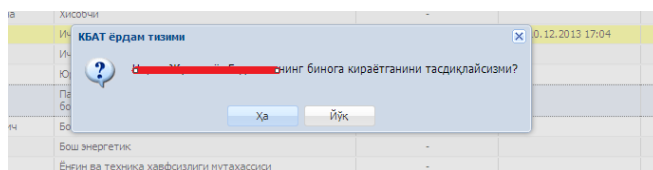
Асосий менюнинг “Бошқалар” бўлими куйидаги бўлимлардан ташкил топган:

1) Ходимлар

№	Ф.И.Ш	Лавозими	Холати	Қачондан	Қанчадан буён	Изоҳ
1	[Redacted]	Бирлашма раиси	-		:	
2	[Redacted]	Меҳнат ва икром интизоми назоратчиси	-		:	+9989 [Redacted]
3	[Redacted]	Бирлашма раёнинг 1-уринбосари	-		:	+9989 [Redacted]
4	[Redacted]	Раис ўринбосари - Марказ бошлиғи	-		:	+9989 [Redacted]
5	[Redacted]	Кадрлар бўлими ноэри - девонхона мудири	Бинода	05.12.2013 12:16	21 кун 5:04	+9989 [Redacted]
6	[Redacted]	Раис ёрданчиси	-		:	+9989 [Redacted]
7	[Redacted]	Хўжалик бўлими мудири	-		:	[Redacted]
8	[Redacted]	Хисобчи	-		:	[Redacted]
9	[Redacted]	Ички аудит бўлими бош мутахассиси	Ташқариди	10.12.2013 17:04	16 кун 0:10	+9989 [Redacted]
10	[Redacted]	Ички аудит бўлими етакчи мутахассиси	-		:	
11	[Redacted]	Юридик хизмат бўлими бошлиғи	-		:	[Redacted]
12	[Redacted]	Пахта ни тайёрлаш ва уруғлик ишлаб чиқариш бўлими бошлиғи	-		:	[Redacted]
13	[Redacted]	Бош меҳаник	-		:	[Redacted]
14	[Redacted]	Бош энергетик	-		:	+99890 [Redacted]
15	[Redacted]	Енгин ва техника хавфсизлиги мутахассиси	-		:	+99893 [Redacted]
16	[Redacted]	Сифат, махсулотни франдалаштириш ва сертификатлаш бўлими бошлиғи	-		:	[Redacted]
17	[Redacted]	Махсулот етказиб беришни ташкил этиш ва транспорт бўлими бошлиғи	-		:	
18	[Redacted]	Банк ва ҳисоб-китоб операциялари бўлими бошлиғи	-		:	[Redacted]
19	[Redacted]	Иқтисодий таҳлил, акциялаштириш ва қимматли қоғозлар бўлими бошлиғи	-		:	[Redacted]
20	[Redacted]	Меҳнатни ташкил этиш ва иш ҳақи бўйича бош мутахассис	-		:	+99893 [Redacted]
21	[Redacted]	Акциялаштириш ва қимматли қоғозлар бўйича бош мутахассис	-		:	[Redacted]
22	[Redacted]	Ахборот-коммуникация технологиялари мутахассиси	-		:	

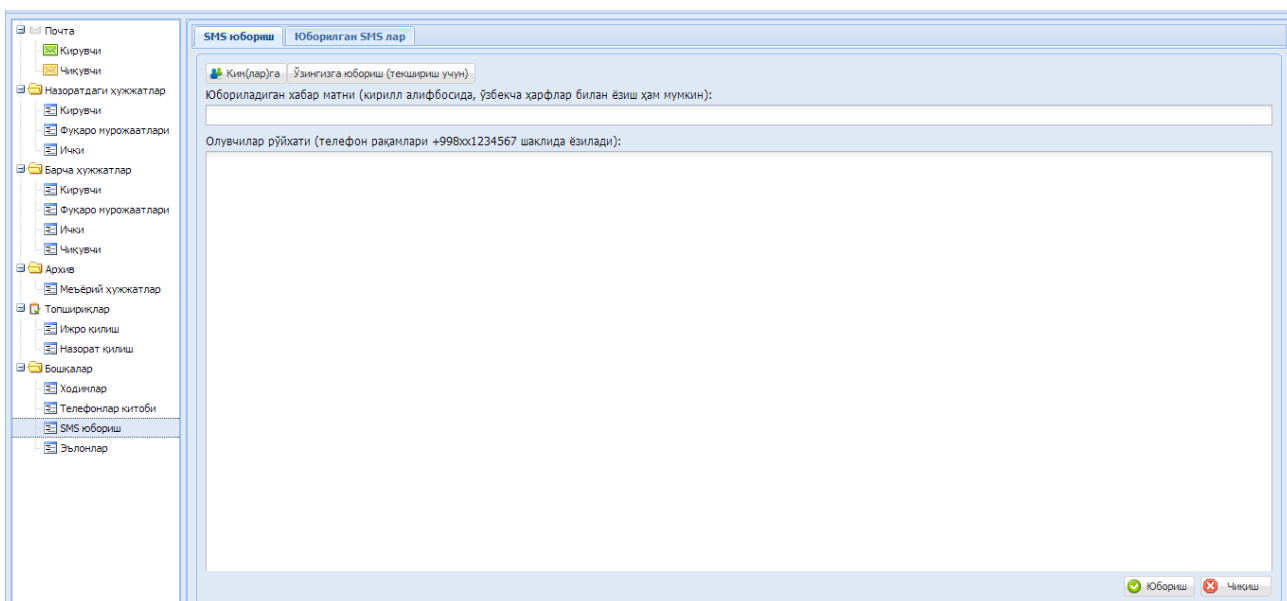
Жами 32 та ходим

Ушбу бўлимдан ходимларнинг ташкилот ичида ёки ташқарисида эканлигин назорат қилиш мумкин. Бунинг учун ходимни танлаб сичқонча тугмасини икки марта босиш керак.



2) Телефонлар китобида ташкилот ходимларининг телефон рақамлари жойлашган бўлади.

3) SMS юбориш бўлиmidан мобил телефон рақамларга SMS хабар юбориш мумкин



4) Эълонлар бўлимида ходимга юборилган эълонлар ва бошқа ходимларга юборилган эълонлар жойлашган.